



**DEPARTEMEN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA  
TIM PROGRAM PERCEPATAN AKUNTABILITAS  
KEUANGAN PEMERINTAH**

Sekretariat: Gedung Prijadi Praptosuhardjo III  
Jl. Budi Utomo No. 6 Jakarta 10710  
E-mail: tpakp@perbendaharaan.go.id

Telepon : 021-3524021  
021-3449230 ext 5607  
Faksimili : 021-3524021

Nomor : S- 152 /PPA.1/2009  
Sifat : Segera  
Lampiran : 1 (satu) Berkas  
Hal : Pemanggilan Peserta Diklat Program  
Percepatan Akuntabilitas Keuangan  
Pemerintah Angkatan VII dan VIII Manado

16 September 2009

**Yth. Sekretaris Jenderal/Sekretaris Utama  
Kementerian Negara/Lembaga  
(Daftar Terlampir)  
Jakarta**

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya Diklat Program Percepatan Akuntabilitas Keuangan Pemerintah angkatan VII pada tanggal 04 s.d. 25 Oktober 2009 dan angkatan VIII pada tanggal 11 Oktober s.d. 01 November 2009 di Hotel Ritzy, Jl. Piere Tendean Manado, maka kami perlu sampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Kami mengalokasikan peserta dari unit Saudara untuk mengikuti Diklat dimaksud (nama dan persyaratan terlampir);
2. Masing-masing Kementerian Negara/Lembaga agar menginformasikan dan menugaskan kepada calon peserta Diklat PPAKP angkatan VII dan VIII Tahun 2009 lokasi Manado untuk persiapan pelaksanaan kegiatan dimaksud dan menginformasikan kepada kami apabila peserta tersebut berhalangan hadir,
3. Konfirmasi lebih lanjut dapat menghubungi Saudara Royke Benyamin Yusuf (HP 0811437527) dan Saudara Ridwan (HP 085242623324).

Atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami ucapkan terima kasih.

Direktur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan  
Selaku Sekretaris Tim Kerja,



Sonny Loho  
NIP 060054862

Tembusan:

1. Sekretaris Jenderal Departemen Keuangan selaku Ketua Tim Kerja;
2. Direktur Jenderal Perbendaharaan selaku Wakil Ketua Tim Kerja;
3. Kepala Biro Keuangan Kementerian Negara/Lembaga.

DAFTAR KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA  
LOKASI MANADO

No. Uraian

1. Sekretaris Jenderal Departemen Agama
2. Sekretaris Jenderal Departemen Dalam Negeri
3. Sekretaris Jenderal Departemen Pertanian
4. Sekretaris Jenderal Departemen Kesehatan
5. Sekretaris Jenderal Pekerjaan Umum
6. Sekretaris Jenderal Departemen Kehutanan
7. Sekretaris Jenderal Departemen Perhubungan
8. Sekretaris Jenderal Departemen Keuangan
9. Sekretaris Jenderal Departemen Sosial
10. Sekretaris Jenderal Departemen Pertahanan
11. Sekretaris Jenderal Departemen Energi dan Sumber Daya Mineral
12. Sekretaris Kementerian Negara Koperasi dan UKM
13. Sekretaris Jenderal Komisi Pemilihan Umum
14. Sekretaris Utama Badan Pertanahan Nasional
15. Sekretaris Utama Badan Pusat Statistik
16. Direktur Administrasi dan Keuangan LPP RRI.

Lampiran : S- 152 /PPA.1/2009

Tanggal : 16 September 2009

**TEKNIK PELAKSANAAN PELATIHAN  
PROGRAM PERCEPATAN AKUNTABILITAS KEUANGAN PEMERINTAH  
ANGKATAN VII dan VIII MANADO**

**Registrasi Peserta:**

Angkatan VII, Hari Minggu, tanggal 04 Oktober 2009 pukul 14.30 WITA

Angkatan VIII, Hari Minggu, tanggal 11 Oktober 2009 pukul 14.30 WITA

**Pelaksanaan Pelatihan:**

Hari : Senin – Sabtu

Tanggal : Angkatan VII, 05 s.d 25 Oktober 2009

Angkatan VIII, 12 Oktober s.d. 1 November 2009

Waktu : 08.00 – 20.40 WITA

Tempat : Hotel Ritzy, Jalan Piere Tendean Manado

**Persyaratan Calon Peserta:**

1. Pegawai Negeri Sipil/Calon Pegawai Negeri Sipil;
2. Bekerja di bidang akuntansi, pelaporan, dan keuangan atau pengelola barang;
3. Pendidikan minimal SLTA;
4. Mendapatkan ijin tertulis dari unit kerja masing-masing (min. Eselon III);
5. Memiliki kemampuan mengoperasikan komputer;
6. Usia maksimum 50 tahun;
7. Sehat jasmani dan rohani serta tidak dalam proses hukum;
8. Membawa surat tugas;
9. Membawa Laptop;
10. Memakai pakaian dengan atasan putih dan bawahan hitam/gelap setiap hari Senin sampai Kamis dan Sabtu, hari Jumat memakai batik;
11. Membawa pas foto ukuran 3x4 berwarna sebanyak 2 lembar.

**Biaya ditanggung penyelenggara:**

1. Modul pelatihan;
2. Biaya penyelenggaraan;
3. Makan 3 kali dan snack 2 kali sehari;
4. Biaya penginapan (termasuk makan pagi)
5. Uang saku peserta yang telah ditentukan panitia.

Biaya yang ditanggung peserta: biaya transportasi ke dan dari lokasi pelatihan.