



**DEPARTEMEN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
TIM PROGRAM PERCEPATAN AKUNTABILITAS
KEUANGAN PEMERINTAH**

Sekretariat: Gedung Prijadi Praptosuhardjo III
Jl. Budi Utomo No. 6 Jakarta 10710
E-mail: tpakp@perbendaharaan.go.id

Telepon : 021-3524021
021-3449230 ext 5607
Faksimili : 021-3524021

Nomor : S- 151 /PPA.1/2009
Sifat : Segera
Lampiran : 1 (satu) Berkas
Hal : Pemanggilan Peserta Diklat Program
Percepatan Akuntabilitas Keuangan
Pemerintah Angkatan VII dan VII Medan

16 September 2009

**Yth. Sekretaris Jenderal/Sekretaris Utama
Kementerian Negara/Lembaga
(Daftar Terlampir)
Jakarta**

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya Diklat Program Percepatan Akuntabilitas Keuangan Pemerintah angkatan VII pada tanggal 04 Oktober s.d. 25 Oktober 2009 dan angkatan VIII pada tanggal 11 Oktober s.d. 01 November 2009 di Hotel Grand Antares, Jalan Sisingamangaraja No. 328 Medan, maka kami perlu sampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Kami mengalokasikan peserta dari unit Saudara untuk mengikuti Diklat dimaksud (nama dan persyaratan terlampir);
2. Masing-masing Kementerian Negara/Lembaga agar menginformasikan dan menugaskan kepada calon peserta Diklat PPAKP angkatan VII dan VIII Tahun 2009 lokasi Medan untuk persiapan pelaksanaan kegiatan dimaksud dan menginformasikan kepada kami apabila peserta tersebut berhalangan hadir,
3. Konfirmasi lebih lanjut dapat menghubungi Saudara Eddy Hasiholan (HP 08126033776).
Atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami ucapkan terima kasih.

Direktur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan
Selaku Sekretaris Tim Kerja,

Sonny Loho
NIP 060054862

Tembusan:

1. Sekretaris Jenderal Departemen Keuangan selaku Ketua Tim Kerja;
2. Direktur Jenderal Perbendaharaan selaku Wakil Ketua Tim Kerja;
3. Kepala Biro Keuangan Kementerian Negara/Lembaga.

DAFTAR KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA
LOKASI MEDAN

No. Uraian

1. Wakil Kepala Polisi Republik Indonesia
2. Sekretaris Jenderal Departemen Kelautan Dan Perikanan
3. Sekretaris Jenderal Departemen Keuangan
4. Sekretaris Jenderal Departemen Perhubungan
5. Sekretaris Jenderal Departemen Pertanian
6. Sekretaris Jenderal Tenaga Kerja dan Transmigrasi
7. Sekretaris Jenderal Departemen Kehutanan
8. Sekretaris Jenderal Departemen Agama
9. Sekretaris Jenderal Departemen Kehutanan
10. Sekretaris Utama Badan Pusat Statistik
11. Kepolisian Negara Republik Indonesia
12. Sekretaris Jenderal Komisi Pemilihan Umum
13. Sekretaris Utama Badan Pertanahan Nasional
14. Sekretaris Jenderal Departemen Komunikasi dan Informatika
15. Sekretaris Jenderal Departemen Dalam Negeri
16. Sekretaris Jenderal Hukum dan HAM
17. Sekretaris Jenderal Departemen Kesehatan
18. Sekretaris Jenderal Mahkamah Agung
19. Sekretaris Utama Badan Meteorologi , Klematologi dan Geofisika
20. Direktur Keuangan LPP TVRI.

Lampiran : S- 151 /PPA.1/2009

Tanggal : 16 September 2009

**TEKNIK PELAKSANAAN PELATIHAN
PROGRAM PERCEPATAN AKUNTABILITAS KEUANGAN PEMERINTAH
ANGKATAN VII dan VIII MEDAN**

Registrasi Peserta:

Angkatan VII, Hari Minggu, tanggal 04 Oktober 2009 pukul 14.30 WIB

Angkatan VIII, Hari Minggu, tanggal 11 Oktober 2009 pukul 14.30 WIB

Pelaksanaan Pelatihan:

Hari : Senin – Sabtu

Tanggal : Angkatan VII, 05 s.d 25 Oktober 2009

Angkatan VIII, 12 Oktober s.d. 1 November 2009

Waktu : 08.00 – 20.40 WIB

Tempat : Hotel Grand Antares, Jalan Sisingamangaraja No. 328 Medan

Persyaratan Calon Peserta:

1. Pegawai Negeri Sipil/Calon Pegawai Negeri Sipil;
2. Bekerja di bidang akuntansi, pelaporan, dan keuangan atau pengelola barang;
3. Pendidikan minimal SLTA;
4. Mendapatkan ijin tertulis dari unit kerja masing-masing (min. Eselon III);
5. Memiliki kemampuan mengoperasikan komputer;
6. Usia maksimum 50 tahun;
7. Sehat jasmani dan rohani serta tidak dalam proses hukum;
8. Membawa surat tugas;
9. Membawa Laptop;
10. Memakai pakaian dengan atasan putih dan bawahan hitam/gelap setiap hari Senin sampai Kamis dan Sabtu, hari Jumat memakai batik;
11. Membawa pas foto ukuran 3x4 berwarna sebanyak 2 lembar.

Biaya ditanggung penyelenggara:

1. Modul pelatihan;
2. Biaya penyelenggaraan;
3. Makan 3 kali dan snack 2 kali sehari;
4. Biaya penginapan (termasuk makan pagi)
5. Uang saku peserta yang telah ditentukan panitia.

Biaya yang ditanggung peserta: biaya transportasi ke dan dari lokasi pelatihan.